



COMUNE DI VILLADEATI

Oggetto: Richiesta appuntamento

Il/la sottoscritto/a (<i>nome e cognome</i>)			
Nato/a		il	
Residente a			
Via		n.	
Telefono			
E-mail			

(Al fine di fissare l' appuntamento ed averne comunicazione è necessario indicare o il numero di telefono o il proprio indirizzo di posta elettronica).

Con la presente chiede di essere ricevuto dal Responsabile del:

- Ufficio Tributi - Cimiteriale
- Ufficio Ragioneria
- Ufficio Tecnico

per i motivi di seguito dettagliatamente specificati

1. (In caso di richiesta di presa visione di atti e/o di richiesta di estrazione copie, elencare la documentazione ed il numero di copie richieste)

2. Le motivazioni della richiesta di appuntamento sono indispensabili affinché l' incaricato possa documentarsi prima dell' incontro.

3. IN CASO DI MANCATA INDICAZIONE DELLE MOTIVAZIONI, LA RICHIESTA DI INCONTRO NON SARÀ ACCETTATA E LA PRATICA SARÀ ARCHIVIATA.

Data

Firma